



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Školní akční plán rozvoje vzdělávání na období 2022 až 2024

ŠAP SZŠ a SOŠ bude aktualizován po té, co bude schválen „Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Libereckého kraje na období 2025-2029“

Název školy: Střední zdravotnická škola a Střední odborná škola, Česká Lípa, příspěvková organizace

Adresa školy: Střední zdravotnická škola a Střední odborná škola, Česká Lípa, příspěvková organizace, 28. října 2707, 470 06 Česká Lípa

RED IZO školy: 600010104

Ředitelka školy: Mgr. Hana Kubátová Ortová

Měsíc, rok: 20. 12. 2021

Obsah

1. Charakteristika školy.....	3
2. Analýza stavu a potřeb.....	4
2.1 Rozvoj kariérového poradenství	4
2.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativě	4
2.3 Podpora polytechnického vzdělání	5
2.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů	6
2.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení.....	6
2.6 Podpora inkluze.....	7
3. Stanovení strategických oblastí.....	9
4. Návrh řešení - školní akční plán.....	10
4.1 Rozvoj kariérového poradenství	11
4.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativě	13
4.3 Podpora polytechnického vzdělání	15
4.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů	20
4.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení.....	24
4.6 Podpora inkluze.....	26

1. Charakteristika školy

Střední zdravotnická škola a Střední odborná škola v České Lípě prošla mezi roky 2 poměrně složitým procesem vývoje s několika optimalizačními a centralizačními vlnami.

V letech 2004, 2007 a 2011 se výrazným způsobem školy dotkly další procesy optimalizace. V roce 2004 sloučení s SOU oděvním ve Cvikově, v roce 2007 sloučení se SOU Palackého nám, v České Lípě a v roce 2011 sloučení se SOŠ Lužická, Česká Lípa.

Od 1.9.2020 se název školy změnil na Střední zdravotnická škola a Střední odborná škola, Česká Lípa, příspěvková organizace.

Za podpory zřizovatele školy Krajského úřadu Libereckého kraje byly otevřeny dva nové zdravotnické obory. Maturitní obor Praktická sestra a učební obor Ošetřovatel.

Vzdělávání žáků probíhá na dvou odloučených pracovištích (OP) – Svojsíkova stezka – zde probíhá pouze odborný výcvik v dílenských halách (učební obory automechanik a truhlář) na OP Lužická ulice zde probíhá teoretické vyučování (maturitní obory Ekologie a ZP, Hotelnictví a učební obory zemědělec- farmář a automechanik).

Výsledkem několika vnějších i vnitřních optimalizací je velmi členitá skladba více než dvaceti různorodých studijních oborů středního vzdělání s výučním listem i oborů zakončených maturitou. Škola svojí nabídkou šestnácti učebních oborů a čtyř oboru maturitních, včetně nástavbového studia pro absolventy učebních oborů pokrývá velkou část profesí, které jsou na trhu práce žádané.

Jednotlivé obory jsou vertikálně i horizontálně prostupné což tvoří určitou zachytnou síť pro žáky, kteří si zvolili nevhodný obor. Škola nabízí vzdělávání ve skupinách oborů gastronomie, potravinářství, strojírenství, elektrotechnika, stavebnictví, zemědělství, zpracování dřeva a ekologie a životní prostředí. V současné době se 9 žáků vzdělává na třech odloučených pracovištích a pedagogický sbor tvoří 92 pracovníků.

Specifikem školy je rozvinutá produktivní činnost žáků, vzdělávání dospělých a rozsáhlá doplňková činnost. Dalším specifikem školy je dlouhodobá spolupráce s regionálními firmami a dalšími sociálními partnery. Škola každoročně uzavírá kolem šedesáti smluv s podniky a provozovnami u kterých se realizuje odborný výcvik žáků.

Škola má dlouholeté zkušenosti s dalším vzděláváním dospělých. Za realizaci dalšího vzdělávání odpovídá pověřený pracovník školy. Škola je v šesti oborech (kuchař, číšník, pekař, cukrář, elektrikář a zámečnick) autorizovanou osobou podle zákona 179/2006 Sb. v platném znění. Zkušenosti se zkouškami z jednotlivých profesních kvalifikací má škola převážně z realizace projektů. Škola pravidelně realizuje rekvalifikace. K přípravě na vykonání

zkoušek podle NSK využívá škola E-learningové vzdělávání pomocí vlastního školního výukového portálu MOODLE což velmi racionalizuje DVD.
Tyto skutečnosti zajišťují Střední odborné škole a Střednímu odbornému učilišti v tomto regionu dominantní postavení ve vzdělávacím segmentu.

2. Analýza stavu a potřeb

2.1 Rozvoj kariérového poradenství

- 2.1.1 Důležitost rozvoje oblasti kariérového poradenství:** v seznamu ostatních strategických oblastí považuje tým ŠAPu tuto oblast jako méně důležitou. Dosažená úroveň školy v oblasti rozvoje kariérového poradenství 2.: Kariérové poradenství je součástí práce výchovného poradce. Individuální kariérové poradenství se nejčastěji zaměřuje na pomoc žákům, kteří potřebují změnit svůj obor. Spolupráce s externími odborníky a sociálním partnery je příležitostná.
- 2.1.2 V rámci rozvoje kariérového poradenství se škola aktivně podílí na těchto činnostech:** (seřazeny sestupně od těch, které škola považuje za nejdůležitější)
Průběžné vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti kariérového poradenství.
Podpora žáků se znevýhodněním zdravotním nebo sociálním.
Realizace odborného výcviku (odborné praxe) v reálném pracovním prostředí
- 2.1.3 Při realizaci činností v rámci rozvoje kariérového poradenství naráží škola nejčastěji na tyto překážky:** (seřazeny sestupně od těch, které škola považuje za nejfrekventovanější)
Absence pozice samostatného kariérového poradce.
Nízká časová dotace výchovného poradce pro poskytování služeb kariérového poradenství.
Nedostatečné finanční prostředky pro zajištění kariérového poradenství ve škole

2.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě

- 2.2.1 Důležitost rozvoje oblasti kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě** v seznamu ostatních strategických oblastí považuje tým ŠAPu tuto oblast jako méně důležitou. V této oblasti dosahuje škola úrovně 2. Někteří učitelé ve výuce směřují k rozvoji kompetencí k podnikavosti, či iniciativě nebo ke kreativitě. Několik učitelů je připraveno na realizaci aktivit na podporu podnikavosti. Jsou značné rezervy ve zkušenostech učitelů a přenosu do dalších předmětů

- 2.2.2** Škola se aktivně podílí na těchto činnostech v rámci rozvoje kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě: (seřazeny sestupně od těch, které škola považuje za nejdůležitější)
Učí žáky myslet kriticky, vnímat problémy ve svém okolí a nacházet inovativní podnikatelská řešení.
Odborný výcvik a praxe na pracovištích reálných firem.
Návštěvy a přednášky podnikatelů ve výuce.
- 2.2.3** V rámci rozvoje k podnikavosti, iniciativě a kreativitě škola nejčastěji naráží na tyto překážky: (seřazeny sestupně od těch, které škola považuje za nejfrekventovanější)
Malý zájem žáků o ekonomické aktivity, cvičení, projekty.
Nedostatek příležitosti ke vzdělávání pedagogických pracovníků.
Nedostatek finančních prostředků pro realizaci vzdělávání mimo vlastní výuku.

2.3 Podpora polytechnického vzdělání

- 2.3.1** Důležitost rozvoje oblasti podpory polytechnického vzdělávání v seznamu ostatních strategických oblastí považuje tým ŠAPu tuto oblast jako velmi důležitou. V této oblasti dosahuje škola úrovně 3. Škola se snaží rozvíjet znalosti a dovednosti žáků, které jsou součástí polytechnického vzdělávání. Důraz je kladen na to, aby ve výuce byly využívány různé metody (např. skupinová práce, projektová výuka, laboratorní cvičení, exkurze, praxe či odborný výcvik ve firmách). Zapojujeme žáky do soutěží orientovaných do oblasti polytechnického vzdělávání či soutěží odborných dovedností. Vybavení a prostory, které máme, ještě nejsou zcela odpovídající. Snažíme se spolupracovat se ZŠ v regionu a umožňujeme jim naše dílny či laboratoře využívat
- 2.3.2** Za velmi důležité činnosti podporující rozvoj polytechnického vzdělání škola považuje: (seřazeny sestupně od těch, které škola považuje za nejdůležitější)
Interaktivní exkurze žáků 7. a 8. tříd ze spádových ZŠ
Motivační akce pro žáky ZŠ.
Zapojení žáků do soutěží odborných dovedností, olympiád apod.
- 2.3.3** Nejčastější překážky při realizaci činností v oblasti podpory polytechnického vzdělávání a výchovy: (seřazeny sestupně od těch, které škola považuje za nejfrekventovanější)
Nedostatečná motivace žáků ze ZŠ o polytechnické vzdělávání.
Nedostatečná podpora žáků se zájmem o polytechnické vzdělávání ze strany jejich rodičů.
Nedostatečné znalosti žáků ze ZŠ v oblasti polytechnického vzdělávání.

2.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů

- 2.4.1** Škola považuje oblast podpory odborného vzdělávání včetně spolupráce se zaměstnavateli jednoznačně za nejdůležitější. V této oblasti dosahuje 3. úrovně. Je zajištěna stálá účast zaměstnavatelů při zkouškách a ukončování studia. Škola si poslední 2 roky pravidelně mapuje potenciální partnery v regionu a komunikuje s nimi. Spolupráci se zaměstnavateli a dalšími partnery zajišťuje pověřený pracovník školy.
- 2.4.2** Aktivní podíl školy na těchto konkrétních činnostech: (činnosti jsou seřazeny sestupně od těch, které škola považuje za nejdůležitější)
Odborný výcvik nebo praxe žáků vyšších ročníků probíhá na smluvních pracovištích zaměstnavatelů.
Zástupci zaměstnavatelů se pravidelně účastní závěrečných i maturitních zkoušek.
Nábor žáků technických oborů probíhá ve spolupráci zaměstnavatelů.
- 2.4.3** Při realizaci spolupráce školy se zaměstnavateli se často naráží na tyto překážky: (překážky jsou seřazeny sestupně od těch, které škola považuje za nejfrekventovanější)
Žáci nejsou dostatečně disciplinovaní a motivovaní pro práci v reálném pracovním prostředí.
Zdravotní prohlídky a pojištění žáků školy před vstupem na pracoviště zaměstnavatele - finanční náročnost. Firmy mají zájem, ale nemohou spolupráci ve svých podmínkách zorganizovat.
Firmy se nemohou přizpůsobit vzdělávacím potřebám žáků.

2.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení

- 2.5.1** Škola považuje rozvoj v oblasti celoživotního učení jako druhý nejdůležitější. Dosažená aktuální úroveň v této oblasti je poměrně vysoká – úroveň druhá až třetí. Lektory dalšího vzdělávání jsou pracovníci školy, nejčastěji učitelé odborného výcviku a učitelé odborných předmětů. Někteří z našich lektorů absolvovali vzdělávání v oblasti lektorských dovedností. Za realizaci dalšího vzdělávání odpovídá pověřený pracovník školy. Škola získala několik autorizací, zkušenosti se zkouškami však máme převážně z realizace projektů. Škola je autorizovanou osobou podle zákona 179/2006 Sb. v platném znění, realizuje zkoušky.
- 2.5.2** Škola se aktivně podílí na činnostech v oblasti rozvoje centra celoživotního učení těmito aktivitami: (činnosti jsou seřazeny sestupně od těch, které škola považuje za nejdůležitější)
Další vzdělávání pedagogů.
Příprava na vykonání zkoušky podle NSK. (E-learningové vzdělávání pomocí školního výukového portálu MOODLE).
Rekvalifikace a zkoušky podle zákona 179/2006 Sb. v platném znění.

- 2.5.3** Při realizaci aktivit v oblasti rozvoje centra celoživotního učení škola naráží nejčastěji na tyto překážky: (překážky jsou seřazeny sestupně od těch, které škola považuje za nejfrekventovanější)
Nedostatek finančních prostředků pro pracovníka, který by zaštiťoval oblast dalšího vzdělávání na škole.
Administrativa spojená se získáním akreditace rekvalifikací. Malý zájem dospělých o další vzdělávání.
Malý zájem zaměstnavatelů o další vzdělávání.
Nedostatečná propagace dalšího vzdělávání realizovaného školou.

2.6 Podpora inkluze

- 2.6.1** V pořadí důležitosti hodnotí škola tuto oblast – podpora inkluzivního vzdělávání za méně významnou. Aktuální dosažená úroveň 2. Škola pracuje s žáky integrovanými. Tato práce je koordinována a usměrňována. Pro integraci jsou vytvářeny vhodné podmínky - např. přizpůsobení metody a forem výuky, hodnocení apod. Škola zohledňuje charakter obtíží žáků v průběhu zkoušek, přijímacího řízení i při ukončování studia.
- 2.6.2** V rámci rozvoje podpory inkluzivního vzdělávání se škola aktivně podílí na těchto aktivitách: (aktivity jsou seřazeny sestupně od těch, které škola považuje za nejdůležitější)
Škola eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
Vyučující volí formy, metody a styl výuky v souladu se speciálními vzdělávacími potřebami žáků
Vyučující volí vhodné metody pro zjišťování výsledků učení žáků
- 2.6.3** Při realizaci činností na podporu inkluzivního vzdělávání naráží škola nejčastěji na tyto překážky a problémy: (překážky jsou seřazeny sestupně od těch, které škola považuje za nejfrekventovanější)
Nedostatečné vzdělání vyučujících v oblasti inkluzivního vzdělávání
Na škole nepůsobí školní poradenské pracoviště v rozšířené podobě (členem týmu psycholog nebo speciální pedagog)
Velký počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v jedné třídě
Absence bezbariérových přístupů pro pohybově postižené žáky

Výtah ze SWOT analýzy školy

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
1. Dominantní postavení školy v českolipském regionu (silná konkurenceschopnost - 37% absolventů ZŠ „chce“ studovat na naší škole) 2. Realizace odborného výcviku (odborné praxe) v reálném pracovním prostředí 3. Průběžné vzdělávání pedagogických pracovníků 4. Vertikální i horizontální prostupnost mezi obory (záchytná síť pro méně úspěšné žáky) 5. Kvalitní vybavení – financováno z projektů EU	1. Roztříštěnost a rozsáhlost pracovišť školy (odloučená pracoviště) 2. Z tohoto důvodu menší funkčnost informačního a komunikačního systému v rámci školy. 3. Předčasné odchody žáků učebních oborů ze vzdělávání – celorepublikový problém 4. V té souvislosti absence pozice psychologa, 5. U veřejnosti, přes neustálou snahu školy měnit image, škola vnímána „jako bývalé uranové“ učiliště
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
1. Využití kapacity školy pro další vzdělávání dospělých. Avšak s nutností respektovat omezené personální možnosti školy. 2. Škola je autorizovaná osobou podle zákona 179/2006 Sb. pro rekvalifikace v 6 řemeslných oborech 3. Smluvní spolupráce s cca 40 regionálními firmami při realizaci odborného výcviku 4. Partnerská spolupráce s největšími zaměstnavateli na tvorbě vzdělávacích programů	1. Vyšší věkový průměr pedagogických pracovníků, hrozba nedostatku pedagogů odborných předmětů. 2. V té souvislosti pak také nemožnost realizovat „rekvalifikace“ 3. Havárie zastaralých provozních a technologických systémů (vzduchotechnika, rozvody vody, tepla a energií) pod budovami v areálu školy. Pozn. První etapa oprav ale bude zahájena v létě 2023.

Východiska pro budoucí rozvoj

- 1) Dominantní postavení školy jako Centra odborného vzdělávání Libereckého kraje v českolipském regionu (silná konkurenceschopnost - 37% absolventů spádových ZŠ se hlásí ke studiu na SOŠ a SOU)
- 2) Realizace odborného výcviku (odborné praxe) v reálném pracovním prostředí. Partnerská spolupráce s největšími zaměstnavateli na tvorbě vzdělávacích programů
- 3) Vertikální i horizontální prostupnost mezi obory (záchytná síť pro méně úspěšné žáky)
- 4) Využití kapacity školy pro další vzdělávání dospělých. Škola je autorizovanou osobou podle zákona 179/2006 Sb. pro rekvalifikace v 6 řemeslných oborech

3. Stanovení strategických oblastí

1. Rozvoj kariérového poradenství

PRIORITA: Kariérové poradenství jako součást výchovného poradenství
OBEČNÝ CÍL: Začlenit do výchovného poradenství i poradenství kariérové

2. Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě

PRIORITA: Výchova k podnikavosti jako součást vzdělávání
OBEČNÝ CÍL: Začlenit témata výchovy k podnikavosti do vzdělávací praxe školy

3. Podpora polytechnického vzdělání

PRIORITA: Rozvoj polytechnického vzdělávání jako celku je ve škole systematicky realizován
OBEČNÝ CÍL: Vytvořit funkční systém podpory a rozvoje polytechnického vzdělávání jako součást strategie rozvoje školy

4. Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů

PRIORITA: Využití spolupráce se zaměstnavateli ke zkvalitnění výuky ve škole

OBEČNÝ CÍL: Kvalitně, obsahově personálně i materiálně zajistit výuku daných oborů. Realizovat část odborného výcviku v konkrétních oborech na pracovištích zaměstnavatelů

5. Rozvoj škol jako center celoživotního učení

PRIORITA: Zkvalitnění výuky dalšího profesního vzdělávání dospělých

OBEČNÝ CÍL: Rozšířit a zkvalitnit profesní další vzdělávání dospělých

6. Podpora inkluze

PRIORITA: Vzdělávání, ke kterému mají přístup všichni bez rozdílů

Obecný cíl: Poskytovat v odpovídající kvalitě vzdělávání s ohledem na začleňování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků ze socioekonomicky znevýhodněného prostředí. Umožnit žákům bezpečný pohyb ve všech výukových prostorách školy.

4. Školní akční plán

4.1 Rozvoj kariérového poradenství

PRIORITA A: Kariérové poradenství jako součást výchovného poradenství

Obecné cíle	KAP	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje
Posílit roli kariérového poradenství na škole	B6	A1: Poskytnout VP vzdělávání pro oblast KP	VP absolvovali odpovídající školení	A 1.1	Dohodnout, kteří VP absolvují školení KP	Zájem a ochota příslušných VP.	Nerelevantní
				A1.2	Realizovat vzdělávání vybraných pracovníků	Účast vybraných VP na příslušném školení. Dostupnost příslušných školení	Mimorozpočtové zdroje (projektové, MŠMT – rozvojové programy...)
				A 1.3	Provést hodnocení dosažení cíle		Nerelevantní
		A2: Vytvořit tým KP z VP školy. Koordinace jedním VP	Byl vytvořen tým z výchovných poradců školy řízen jedním z VP	A 2.1	Realizovat poradu všech VP školy	Zájem a ochota příslušných VP.	Nerelevantní
				A 2.2	Jmenovat jednoho koordinátora VP	Motivovanost a dobrovolnost	Nerelevantní
				A 2.3	Provést hodnocení dosažení cíle		Nerelevantní

Snížit podíl osob, které předčasně ukončují školní docházku	B5	A3: Poskytovat žákům informace o možnostech kariérové dráhy po absolvování školy	Individuální pohovory VP s žáky – budoucími absolventy školy dokladovatelným způsobem -vedeny záznamy	A 3.1	Informovat rodiče a žáky o možnosti KP. Uveřejnit na web. stránkách školy		Nerelevantní
				A 3.2	Motivovat žáky k využití KP	Zájem žáků a rodičů o KP	Nerelevantní
				A 3.3	Realizovat individuální kariérové poradenství, informace žáků i rodičů o možnostech změny vzdělávací cesty	Zájem žáků a rodičů o KP	Mimorozpočtové zdroje (projektové, MŠMT – rozvojové programy...)
				A 3.4	Zorganizovat setkání budoucích absolventů se zástupci firem	Zájem firem o naše absolventy	Nerelevantní
				A 3.5	Provést hodnocení dosažení cíle		Nerelevantní

4.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě

PRIORITA B: Výchova k podnikavosti jako součást vzdělávání

Obecné cíle	KAP	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje
Přiblížit obsah a strukturu vzdělávání požadavkům trhu práce	A22	B1: Inovovat ŠVP – začlenit témata VkP formou jednotné přílohy	VkP je zpracován do ŠVP	B 1.1	Svolat schůzku příslušných vybraných učitelů, založit tým VkP	Chuť zabývat se problematikou VkP	Nerelevantní
				B 1.2	Témata VkP implementovat do jednotné přílohy ŠVP a VVP (výchovně vzdělávacího plánu 18 oborů)	Dobrá spolupráce s koordinátorem ŠVP	Mimorozpočtové zdroje školy
		B2: Vybrat vhodná témata a formy VkP pro uplatnění ve vhodných předmětech Seznámit příslušné učitelé s aktualizací ŠVP	Příslušní učitelé jsou seznámeni s aktualizací ŠVP	B 2.1	Zformulovat témata VkP	Znalost problematiky VkP	Nerelevantní
				B 2.2	Vybrat témata a formy VkP pro uplatnění ve více předmětech	Dobrá týmová spolupráce VkP	Nerelevantní
				B 2.3	Témata VkP implementovat do ŠVP	Dobrá spolupráce s koordinátorem ŠVP	Nerelevantní
		B3: Realizovat projektové dny (kurzy) zaměřené na	Každý žák má možnost absolvovat takto	B 3.1	Připravit a realizovat projektový den či školení	Dobrá týmová spolupráce VkP	Mimorozpočtové zdroje školy

		uplatnění prvků podnikavosti a finanční gramotnosti	zaměřený projektový den či školení alespoň jednou za dobu studia		žáků		
				B 3.2	Stanovit termíny a organizaci příslušných akcí	Dobrá týmová spolupráce VkJ a ZŘ	Nerelevantní
		B4: Poskytovat vyučujícím metodickou a informační podporu	Příslušní vyučující mají metodické a informační podklady pro uplatnění témat VkJ do výuky	B 4.1	Realizovat odborné školení na téma VkJ pro příslušné učitele	Daná témata jsou v nabídce vzdělávacích organizací	Mimorozpočtové zdroje (projektové, MŠMT – rozvojové programy...)
				B 4.2	Distribuovat dostupný metodický materiál k VkJ pro příslušné učitele	Materiál je k dispozici na odborných portálech apod.	Vlastní zdroje

4.3 Podpora polytechnického vzdělání

PRIORITA C: Rozvoj polytechnického vzdělávání jako celku je ve škole systematicky realizován

Obecné cíle		Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje
Zvýšit motivaci žáků v oblasti polytechnického vzdělávání	A6	C1: Zvýšit informovanost žáků (rodičů) o polytechnickém vzdělávání	Škola podporuje zvýšení informovanosti žáků (rodičů) o polytechnickém vzdělávání. Škola má stanovené aktivity pro zvýšení informovanosti o polytechnickém vzdělávání. Škola vede přehled o realizovaných aktivitách, který je pravidelně aktualizován a vyhodnocován	C 1.1	Připravit komunikační plán pro komunikaci se žáky a rodiči v oblasti PTV	Zájem vedení školy pracovat na daném komunikačním plánu, rozvíjet ho a aktualizovat k podpoře a rozvoji PTV	Nerelevantní
				C 1.2	Pověřit pracovníka pro zajištění informací pro žáky (rodiče) na podporu PTV	Personální a finanční zabezpečení pověřeného pracovníka z mimorozpočtových zdrojů	Mimorozpočtové zdroje (projektové, MŠMT – rozvojové programy...)
				C 1.3	Monitorovat dění na trhu vzdělávání a na trhu práce, komunikovat se žáky, s rodiči a dalšími subjekty na trhu vzdělávání a na trhu práce	Personální a finanční zabezpečení pověřeného pracovníka z mimorozpočtových zdrojů	Mimorozpočtové zdroje (projektové, MŠMT – rozvojové programy...)
				C 1.4	Hodnotit, monitorovat a aktualizovat komunikační plán	Personální a finanční zabezpečení pověřeného pracovníka z mimorozpočtových zdrojů	Mimorozpočtové zdroje (projektové, MŠMT – rozvojové programy...)

						zdrojů	
Přiblížit obsah a strukturu polytechnického vzdělávání požadavkům trhu práce	A9	C2: Zkvalitnit materiálně technické vybavení školy pro zatraktivnění polytechnických oborů žákům	Škola má zpracovaný dlouhodobý investiční i neinvestiční plán rozvoje školy se zaměřením na zatraktivnění polytechnického vzdělávání. Plán je plněn, pravidelně aktualizován a vyhodnocován. V rámci výuky je pravidelně používáno ICT vybavení	C 2.1	Připravit a zpracovat dlouhodobý plán rozvoje pro investiční i neinvestiční akce se zaměřením na zatraktivnění PTV s pravidelnou aktualizací a systematickým naplňováním	Zájem vedení školy pracovat na daném plánu, rozvíjet ho a aktualizovat k podpoře a rozvoji PTV	IROP COV
				C 2.2	Pověřit pracovníka pro zajištění plnění aktualizace dlouhodobého plánu rozvoje podpory PTV	Personální a finanční zabezpečení pověřeného pracovníka z mimorozpočtových zdrojů	IROP COV
				C 2.3	Monitorovat naplňování realizace plánu rozvoje	Personální a finanční zabezpečení pověřeného pracovníka z mimorozpočtových zdrojů	IROP COV
				C 2.4	Hodnotit, monitorovat a aktualizovat dlouhodobý plán rozvoje	Personální a finanční zabezpečení pověřeného pracovníka z mimorozpočtových zdrojů	IROP COV

		C3: Zkvalitnit a zatraktivnit ŠVP žákům polytechnických oborů	Škola má zpracovaný ŠVP včetně mezipředmětových vazeb a inovuje ho dle rozvoje školy, je zaměřen na zatraktivnění výuky. Škola zpracovává připomínky, průběžně eviduje návrhy na změny a vyhodnocuje stav ŠVP.	C 3.1	Inovovat ŠVP včetně mezipředmětových vazeb, a to na základě rozvoje školy s vazbou na požadavky trhu práce a aktuální trendy se zaměřením na zkvalitnění PTV	Zájem vedení školy pracovat na inovaci a aktualizaci ŠVP pro podporu a rozvoj PTV	Nerelevantní
				C3.2	Pověřit pracovníka pro inovace ŠVP pro podporu a rozvoj PTV	Personální a finanční zabezpečení pověřeného pracovníka z mimorozpočtových zdrojů školy	MŠMT
				C 3.3	Monitorovat realizaci ze strany pedagogických pracovníků	Personální a finanční zabezpečení pověřeného pracovníka	Mimorozpočtové zdroje
				C 3.4	Hodnotit, aktualizovat a monitorovat ŠVP	Personální a finanční zabezpečení pověřeného pracovníka z mimorozpočtových zdrojů školy	Mimorozpočtové zdroje
Zvýšit motivaci a kvalifikaci pedagogů v oblasti polytechnického vzdělávání	A8	C4: Poskytnout pedagogickým pracovníkům možnost vzdělávání se na oblast zkvalitnění	Škola podporuje vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola vede přehled o absolvovaném vzdělávání	C 4.1	Připravit a zpracovat koncepci DVPP se zaměřením na zkvalitnění PTV	Zájem vedení školy pracovat na daném plánu, rozvíjet ho a aktualizovat k podpoře a rozvoji PTV	Mimorozpočtové zdroje

		polytechnické výuky (v přírodovědném, technickém a environmetálním vzdělávání)	pracovníků, který je pravidelně aktualizován a vyhodnocován	C 4.2	Pověřit pracovníka pro zajištění evidence zájmu DVPP ke vzdělávání podpory a rozvoje PTV	Personální a finanční zabezpečení pověřeného pracovníka z mimorozpočtových zdrojů školy	Mimorozpočtové zdroje
				C 4.3	Monitorovat vzdělávací nabídky a zájem pedagogických pracovníků	Personální a finanční zabezpečení pověřeného pracovníka z mimorozpočtových zdrojů školy	Mimorozpočtové zdroje
				C 4.4	Hodnotit, aktualizovat a monitorovat koncepci DVPP	Personální a finanční zabezpečení pověřeného pracovníka z mimorozpočtových zdrojů školy	Mimorozpočtové zdroje
Zlepšit spolupráci mezi školou a zaměstnavateli	A11	C5: Nastavit ve škole podmínky pro podporu polytechnického vzdělávání	Škola podporuje polytechnické vzdělávání, má stanoveny aktivity a nástroje pro podporu a rozvoj polytechnického vzdělávání u žáků (exkurze, soutěže, olympiády a další aktivity zaměřené na PTV, podpora nadaných žáků, dívek a dalších skupin v oblasti PTV.	C 5.1	Připravit a zpracovat koncepci pro podporu oblasti PTV (harmonogramy aktivit)	Zájem vedení školy zpracovat koncepci pro podporu a rozvoj PTV	Nerelevantní
				C 5.2	Pověřit pracovníka pro realizaci koncepce a jejího naplňování pro podporu PTV	Personální a finanční zabezpečení pověřeného pracovníka z mimorozpočtových zdrojů školy	Mimorozpočtové zdroje

			Škola vede přehled o realizovaných aktivitách školy, který je aktualizován a vyhodnocován.	C 5.3	Monitorovat realizaci koncepce k podpoře a podmínkám podpory PTV	Personální a finanční zabezpečení pověřeného pracovníka z mimorozpočtových zdrojů školy	Mimorozpočtové zdroje
				C 5.4	Hodnotit, monitorovat a aktualizovat koncepci podle požadavků trhu práce	Personální a finanční zabezpečení pověřeného pracovníka z mimorozpočtových zdrojů školy	Mimorozpočtové zdroje

4.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů

PRIORITA D: Využití spolupráce se zaměstnavateli ke zkvalitnění výuky ve škole

Obecné cíle	KAP	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje
Přiblížit obsah a strukturu odborného vzdělávání potřebám zaměstnavatelů	A2	D1: Rozšířit síť smluvních zaměstnavatelů pro daný obor vzdělání	Pro vybrané obory byly nově uzavřeny 3 smlouvy se zaměstnavateli, celkový počet smluvních pracovišť tak vzrostl na 15, tím vzroste počet žáků, kterým bude škola schopna zajistit alespoň část OV na pracovišti, o cca 7 žáků ve druhém a třetím ročníku. Kvalitativní aspekt:	D 1.1	Oslovit místní hospodářskou komoru, získat kontakty a reference o regionálních zaměstnavatelích	K daným oborům existují v dojezdové vzdálenosti - vhodní zaměstnavatelé Pozice koordinátora spolupráce, je-li tato činnost časově náročná a jiná osoba ve škole se této činnosti věnovat už nemůže (kapacita, čas)	Nerelevantní
			Udržení stávajících smluvních partnerů. Škola pravidelně vyhodnocuje spolupráci a její další vyhlídky	D 1.2	Oslovit jednotlivé zaměstnavatele v regionu, kteří mohou rozvíjet žáky v daném oboru; rámcově jim představit možnosti a pojetí spolupráce, možnosti daňových odpočtů	Ochota oslovených zaměstnavatelů spolupracovat se školou Schopnost „prodat“ výhody spolupráce Schopnost naslouchat potřebám zaměstnavatelů a umět vysvětlit potřeby školy	Nerelevantní

				D 1.3	Nastavit konkrétní podmínky spolupráce s novými partnery; zprostředkovat příklady dobré praxe vyzkoušené v rámci školy	Ochota školy i zaměstnavatelů hledat společná řešení pro výdaje spojené s pobytem žáků na pracovištích zaměstnavatele (zdravotní prohlídky, pojištění, doprava, atd.) a organizační detaily (docházka, deníky praxe, atd.). Jako finanční zdroj je možno využít nejen normativu na straně školy ale též odpočtů na žákohodiny na straně firmy.	Využít nejen normativu na straně školy, ale též zdrojů příslušných zaměstnavatelů.
				D 1.4	Ověřit mechanismus spolupráce s novým partnerem na menším počtu žáků a v kratším časovém intervalu	Podpis smlouvy na dané období	Nerelevantní
				D 1.5	Pečovat o stávající spolupracující partnery, nastavení pravidelných setkání a aktivit.	Kapacita personální (a časová)	Nerelevantní
				D 1.6	Provést hodnocení dosažení cíle (včetně úvahy o tom, jak obdobný cíl/úkol realizovat příště)	Ochota měnit zaběhnutá pravidla	Nerelevantní
Zajistit dostatečný počet kvalitních učitelů odborných předmětů	A3	D2: Proškolit instruktory praktického vyučování u	Bylo proškoleno minimálně 10 nových instruktorů u spolupracujících zaměstnavatelů (napříč	D 2.1	Vytipovat vhodné osoby (instruktory) pro práci se žáky	Ochota firmy umožnit vybraným instruktorům se vzdělávat Ochota instruktorů se vzdělávat	Nerelevantní

		zaměstnavatele	obory).	D 2.2	Připravit časový i obsahový plán proškolení instruktorů - přizpůsobit proškolení charakteru a podmínkám zaměstnavatele a aktuální legislativě	Ochota školy se přípravě školení věnovat	Nerelevantní
				D 2.3	Realizovat proškolení vybraných instruktorů včetně zajištění exkurze instruktorů do školy a školních dílen (možno i nezávisle na proškolení)	Ochota a časová kapacita účastníků a jejich zaměstnavatele je na školení a exkurzi uvolnit	Zdroje příslušného zaměstnavatele
				D 2.4	Provést hodnocení dosažení cíle (včetně úvahy o tom, jak obdobný cíl/úkol realizovat příště)	Ochota měnit zaběhnutá pravidla	Nerelevantní
		D3: Realizovat stáže učitelů ve firmách	Alespoň 2 učitelé ročně absolvují stáž v průměrné délce alespoň 2 dny u jednoho ze spolupracujících zaměstnavatelů. Je definováno, kteří učitelé se stáže účastní (panuje shoda v tom, zda	D 3.1	Definovat účastníky a časové období jejich konání (pro koho z pedagogického sboru jsou určeny - učitelé odborných a/nebo také všeobecně vzdělávacích předmětů), případně četnost stáží, mají-li být pravidelné	Za předpokladu finančního a organizačního zajištění z mimorozpočtových zdrojů školy. (náklady na suplování za stážisty, personální zajištění) Motivace učitelů účastnit stáží	Zdroje příslušného zaměstnavatele

			je stáž potřebná pouze pro učitele odborných nebo i všeobecně vzdělávacích předmětů). Je jasně definovaný cíl a obsah stáže. Je jasně definovaný výstup, ideálně výukový materiál, který učitel následně použije a sdílí s kolegy.	D 3.2	Vybrat a oslovit skupinu spolupracujících zaměstnavatelů, u nichž stáže mohou probíhat	Ochota zaměstnavatelů a jejich reálné možnosti stáž věcně a personálně zajistit	Zdroje příslušného zaměstnavatele
				D 3.3	Připravit obsah stáže, definovat její cíle a očekávané přínosy a výstupy (zpracovaný materiál) a projednat toto s dotyčným učitelem a zaměstnavatelem	Motivace učitele Spolupráce zaměstnavatele Zájem vedení školy o funkčnost a přínos stáže	Zdroje příslušného zaměstnavatele
				D 3.4	Smluvně ukotvit poskytování stáží	Ochota přijmout formální závazek	Zdroje příslušného zaměstnavatele
				D 3.5	Zajistit provozní záležitosti spojené s nepřítomností učitelů ve škole, je-li to nutné	Dostatek finančních prostředků na přesčasy z mimorozpočtových zdrojů školy. Vhodné načasování stáže (prázdniny, studijní volno učitele)	Zdroje příslušného zaměstnavatele

4.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení

PRIORITA E: Zkvalitnění výuky dalšího profesního vzdělávání dospělých

Obecné cíle		Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje
Zvýšit motivaci pedagogů stále se vzdělávat	B15	E1: Zkvalitnit proces výuky	Statisticky významné zlepšení výsledků v DVD	E 1.1	Vyhodnotit vhodnost realizovaných programů	Analýza zájmu o programy, podmínek pro realizaci, ekonomického přínosu školy, výběr	Mimorozpočtové zdroje školy
			Převažující pozitivní hodnocení účastníky	E 1.2	Revidovat vzdělávací obsah programů DVD - aktualizace, výběr obsahového jádra podle očekávaných výsledků učení	Spolupráce se zaměstnavateli, znalost standardů NSK	Mimorozpočtové zdroje školy
			Pozitivní hodnocení zaměstnavateli	E 1.3	Zvolit specifické metodické prostředky výuky vzhledem k dospělým účastníkům vzdělávání	Připravenost učitelů- lektorů vzdělávat dospělé včetně stylu a prostředků	Nerelevantní
				E 1.4	Vybrat vhodné studijní materiály a vytvořit metodický materiál specifických zásad a prostředků vzdělávání dospělých	Personální a finanční zabezpečení z mimorozpočtových zdrojů školy	Mimorozpočtové zdroje (projektové, MŠMT – rozvojové programy...)
				E 1.5	Doplnit andragogické vzdělání lektorů	Připravenost učitelů- lektorů vzdělávat dospělé včetně	Mimorozpočtové zdroje školy

						stylu a prostředků	
				E 1.6	Přiměřeně a efektivně vést výuku podle základních andragogických zásad	Znalost a dovednost využívání vhodných přístupů a prostředků výuky dospělých	Nerelevantní
				E 1.7	Provést hodnocení dosaženého cíle	Znalost evaluačních kritérií a postupů DVD	Nerelevantní
Rozvíjet školu jako kvalitní centrum dalšího profesního vzdělávání	B19	E2: Rozšířit počet autorizovaných osob podle zákona č.179/2006 Sb.o další obor	Škola je centrem profesního DVD. Škola získala certifikaci řídicího orgánu na další autorizovanou osobu. Škola rekvalifikovala pracovníka v příslušném oboru	E 2.1	Připravit osnovy školení pro přípravu k získání dílčích kvalifikačních zkoušek ve stanoveném oboru	Motivování učitelé odborného výcviku	Mimorozpočtové zdroje (projektové, MŠMT – rozvojové programy...)
				E 2.2	Připravit obsah školení do školního MOODLU	Motivování učitelé odborného výcviku	Mimorozpočtové zdroje školy
				E 2.3	Realizovat přípravný kurz pro získání dílčí profesní kvalifikace	Zájem z řad veřejnosti	Mimorozpočtové zdroje školy
				E 2.4	Uskutečnit zkoušku k získání jednotlivé profesní kvalifikace podle standardů NSK	Získání příslušné autorizované soby. Zájem z řad veřejnosti	Mimorozpočtové zdroje školy
				E 2.5	Provést hodnocení dosažení cíle (včetně úvahy o tom, jak obdobný cíl/úkol realizovat příště)	Personální a finanční zabezpečení z mimorozpočtových zdrojů školy	Nerelevantní

4.6 Podpora inkluze

PRIORITA F: Vzdělávání, ke kterému mají přístup všichni bez rozdílu

Obecné cíle		Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje
Posílit personální kapacity poradenských zařízení a zvýšit motivaci pedagogů ke vzájemné spolupráci	B11	F1: Sestavit základní tým pro podporu začleňování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (všichni VP a MP)	Ve škole funguje základní tým pro podporu a rozvoj inkluze jež svým složením odpovídá potřebám žáků se SVP VP a MP pracují jako tým pod vedením koordinátora inkluzivního vzdělávání	F 1.1	Motivovat pracovníky školy k potřebě a rozvoji inkluze na škole	Zájem vedení školy o podporu a rozvoj inkluze	Nerelevantní
				F 1.2	Realizovat motivační diskuzi a seminář zaměřený na podporu a rozvoj inkluze	Zájem vedení školy o podporu a rozvoj inkluze	Nerelevantní
				F 1.3	Vytvořit tým pracovníků školy motivovaných pro podporu a rozvoj inkluze. Ustanovit koordinátora inkluzivního vzdělávání	Motivovaní pedagogičtí pracovníci a zájem vedení školy o podporu a rozvoj inkluze	Mimorozpočtové zdroje (projektové, MŠMT – rozvojové programy...)
		F2: Rozšíření základního týmu pro inkluzi o druhého metodika prevence (respektive o speciálního pedagoga nebo školního psychologa)	Byl ustanoven druhý metodik prevence (respektive speciální pedagog nebo školní psycholog)	F 2.1	Vybrat pedagoga – metodika prevence	Dostupnost odborně kvalifikovaných osob na uvedenou pozici	Nerelevantní
				F 2.2	Vybrat a zaměstnat učitele – speciálního pedagoga (respektive školního psychologa) pro další činnost.	Zajištění finančních prostředků z mimorozpočtových zdrojů	Mimorozpočtové zdroje (projektové, MŠMT – rozvojové programy...)

				F 2.3	Stanovit a realizovat činnosti speciálního pedagoga (školního psychologa) podle konkrétních potřeb žáků v souladu se zněním výzvy Šablony pro SŠ I.	Dostupnost odborně kvalifikovaných osob na uvedenou pozici	Mimorozpočtové zdroje (projektové, MŠMT – rozvojové programy...)
Podpořit vzdělávání a zvýšit motivaci pedagogů v oblasti inkluze	B10	F3: Poskytnout pedagogickým pracovníkům působícím v inkluzivním vzdělávání odpovídající odborné vzdělání	Pracovník pro koordinaci inkluzivního vzdělávání a další dva pedagogové absolvovali příslušné školení	F 3.1	Rozhodnout, kteří pedagogičtí pracovníci absolvují příslušné školení	Ochota a motivovanost příslušných pracovníků	Nerelevantní
				F 3.2	Realizovat vzdělávání vybraných pedagogických pracovníků.	Nabídka a dostupnost odborných kurzů	Mimorozpočtové zdroje (projektové, MŠMT – rozvojové programy...)
				F 3.3	Provést hodnocení dosaženého cíle	Nerelevantní	
Finančně více podporovat inkluzivní vzdělávání	C6	F4: Umožnit snadný a bezpečný pohyb žákům zdravotně handicapovaným	Škola odstranila překážky a ohledem na žáky s pohybovým postižením Škola provedla potřebné stavební úpravy, kterými zajistí bezbariérový přístup pro handicapované žáky	F 4.1	Zajistit organizační a stavební úpravy pro zajištění snadného a bezpečného pohybu každého žáka v rámci školy: ve vazbě na právní předpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školách, označit vhodným, srozumitelným a transparentním způsobem místnosti a	Zájem a podpora vedení školy, finanční podpora ze strany zřizovatele nebo dotačních titulů.	IROP Projekt COV služeb LK

					budovy, instalovat orientační plánky školy, zajistit bezpečnost a kontrolu osob v souvislosti se vstupem do školy.		
				F 4.2	Odstranění zbytečných architektonických bariér ve všech prostorách, kde se žák pohybuje (třídy, WC, šatna, tělocvična apod.).	Zájem a podpora vedení školy, finanční podpora ze strany zřizovatele nebo dotačních titulů.	IROP Projekt COV služeb LK